

关于企业征信信息异议申请的公告

尊敬的客户：

为保障您的征信信息合法权益，如您发现我司提供的征信信息存在错误、遗漏或与实际情况不符，可通过以下渠道提出异议申请。我司将依据《征信业管理条例》及相关法律法规，积极协助您核实并更正信息。

一、异议申请受理范围

- 1、企业无贷款，但征信报告中显示有贷款。
- 2、企业贷款已归还，但征信报告中显示有余额及利息。
- 3、贷款按时归还，但征信报告中显示有不良、欠息等信息。
- 4、企业有贷款，但征信报告中显示无贷款信息。
- 5、其他我司上报的征信信息存在错误或疏漏的情况。

二、异议申请方式及流程

方式一：向我司直接提出异议申请

1、异议申请材料

营业执照副本复印件、法人身份证复印件、经办人身份证复印件、征信异议申请表（见附件），能够证明征信报告与企业真实情况不符的证明材料，上述材料均需加盖公章。

2、异议申请途径

线下申请：携带异议申请材料前往我司信贷业务部办理。

邮寄申请：将异议申请材料邮寄至以下地址进行处理。

收件人：征信业务岗

邮寄地址：北京市海淀区复兴路戊 12 号恩菲科技大厦 B
座财务公司信贷业务部

电话：010-83257433

3、处理时限

我司将在收到异议申请之日起 20 日内进行核查和处理，
并通过短信、电话或书面形式向您反馈处理结果。

方式二：直接向人民银行征信分中心进行异议申请

点击网址具体参照人民银行征信异议服务流程办理

[http://www.pbccrc.org.cn/zxzx/kefzx/202209/9f0d
0802f45a450ba05b07e7aae7bdd5.shtml](http://www.pbccrc.org.cn/zxzx/kefzx/202209/9f0d0802f45a450ba05b07e7aae7bdd5.shtml)

三、注意事项

1、请确保提交的材料真实、完整，虚假材料可能导致
申请无效。

2、如由我司报送的数据存在错误或疏漏，可选择方式
一或方式二进行异议申请；如由其他机构报送的数据存在错
误或疏漏，请联系实际报送机构或选择方式二进行异议申请。

3、若对处理结果有异议，可向当地人民银行征信管理
部门反映。

四、联系我们

如有疑问，请通过以下方式咨询：

咨询电话：010-83257433（工作日 9:00-17:30）

保护征信权益，共建诚信社会！

感谢您对我司工作的支持与监督！

附件 企业征信异议申请表

